

| FLYGTNINGENÆVNET |

Årsrapport 2008

Dato: 15. april 2009

Fil-størrelse: 787 KB

Udgivet af Flygtningenævnet april 2009

Tryk: Schultz A/S

Omslag og design: Kvorning design og kommunikation

ISBN:

Elektronisk ISBN:

Pris: Gratis

Oplag: 200 eksemplarer

Publikationen kan bestilles i:

Flygtningenævnets Sekretariat

St. Kongensgade 1-3

1264 København K

Tlf. +45 3392 9600

Publikationen er endvidere tilgængelig på Flygtningenævnets hjemmeside : www.fln.dk

Indhold

I.	Indledning	3
II.	Beretning	3
	2.1. Præsentation af Flygtningenævnet	3
	2.2. Årets faglige resultater	4
	2.3. Årets økonomiske resultat	5
	2.4. Nævnets forventninger til 2009	7
III.	Målrapportering	7
	3.1. Opgaver og ressourcer	7
	3.2. Mål og resultater 2008	10
IV.	Regnskab	12
	4.1. Anvendt regnskabspraksis	12
	4.2. Resultatopgørelse	12
	4.3. Balancen	14
	4.4. Egenkapitalforklaring	14
	4.5. Bevillingsregnskabet	15
V.	Påtegning	16
VI.	BILAG 1	17
VII.	BILAG 2	20
VIII.	BILAG 3	22
IX.	BILAG 4	23
X.	BILAG 5	24

I. Indledning

Flygtningenævnet har ved udarbejdelsen af nævnets årsrapport for 2008 taget udgangspunkt i Økonomistyrelsens vejledning om udarbejdelse af årsrapport fra december 2008.

Årsrapporten omfatter alene nævnets bevilling på finansloven, der vedrører nævnets behandling af asylsager med videre, § 18.21.05.

Bevillingen omfatter vederlag til nævnsmedlemmer, det vil sige vederlag til formændene og de medlemmer, der er indstillet af Advokatrådet, samt udgifter til advokatsalærer og honorering af tolke og forskellige aktivitetsafhængige kontorudgifter. Udgifter til vederlag til medlemmer indstillet af integrationsministeren afholdes over Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integrations bevilling.

Årsrapporten omfatter ikke udgifter til Flygtningenævnets Sekretariat. Sekretariatet, der organisatorisk er placeret under Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration, har som hovedopgave at yde juridisk og praktisk servicering af Flygtningenævnets formandskab, Flygtningenævnets koordinationsudvalg og nævnets øvrige medlemmer. Udgifterne til sekretariatets personale afholdes over ministeriets bevilling, § 18.11.01. Tilsvarende afholdes faste udgifter til eksempelvis husleje, varme og visse udgifter til kontorhold over Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integrations bevilling. Der vil kort blive redegjort for udgifterne, der henhører under departementets bevilling, i bilag 3.

II. Beretning

2.1. Præsentation af Flygtningenævnet

Flygtningenævnet er nedsat i medfør af udlændingeloven og hører ressortmæssigt under Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration. Flygtningenævnet er et uafhængigt domstolslignende organ. Flygtningenævnets medlemmer kan ikke modtage eller søge instruktion fra den beskikkende eller indstillende myndighed eller organisation.

Flygtningenævnet bestod pr. 1. januar 2008 af en formand og 14 næstformænd, der alle er dommere, og 35 øvrige medlemmer. Flygtningenævnets medlemmer beskikkes af Flygtningenævnets formandskab. Dommerne beskikkes efter indstilling fra Domstolsstyrelsen og de øvrige medlemmer efter indstilling fra enten Advokatrådet eller Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration.

Flygtningenævnet behandler klager over afgørelser truffet af Udlændingetjenesten i 1. instans. Hovedparten af afgørelserne vedrører konkrete asylsager, hvor ansøgeren har søgt asyl efter at være indrejst i Danmark. Herudover behandler nævnet et mindre antal andre sagstyper, herunder sager om inddragelse eller bortfald af asyl samt sager vedrørende tvangsmæssig udsendelse af udviste udlændinge. Endelig tager Flygtningenævnet stilling til et større antal anmodninger om genoptagelse af allerede afsluttede sager. Flygtningenævnet har på denne baggrund formuleret sin mission og vision således:

Mission

- Flygtningenævnet er et uafhængigt domstolslignende organ, hvis primære formål er at træffe juridisk korrekte afgørelser under iagttagelse af de i lovgivningen fastsatte retssikkerhedsgarantier.

Vision

- Flygtningenævnets sagsbehandling er af højeste kvalitet, og procedurerne for nævnets virksomhed sikrer en tillidsskabende proces, som er baseret på respekt, grundighed og effektivitet.

2.2. Årets faglige resultater

Flygtningenævnet har i 2008 behandlet 389 spontansager (488 personer). I 2007 blev der truffet afgørelse i 273 spontansager, og Flygtningenævnet har således afgjort 116 flere spontansager i 2008 i forhold til 2007.

Nævnet afviklede i 2008 127 nævnsmøder. Der blev i 2008 truffet afgørelse i 387 sager (484 personer) på mundtligt nævn og 6 sager (9 personer) på skriftligt nævn. Nævnet behandlede dermed færre sager end forudsat på finansloven for 2008, hvilket skyldes, at Flygtningenævnet ikke modtog det antal sager, der var forudsat på finansloven 2008. Flygtningenævnet behandlede imidlertid gennemsnitligt flere sager pr. nævn i 2008 end i 2007, idet nævnet i gennemsnit behandlede 3,0 sag pr. nævnsmøde mod 2,5 sag pr. nævnsmøde i 2007.

Flygtningenævnet har i 2008 endvidere taget stilling til anmodning om genoptagelse af 354 sager (518 personer). Antallet af verserede genoptagelsessager er blevet nedbragt betragteligt i løbet af 2008.

Vedrørende opfyldelsen af målene i resultatkontrakten for 2008 indgået mellem Flygtningenævnet og Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration kan det oplyses, at Flygtningenævnet i 2008 har opfyldt resultatmålet vedrørende sagsbehandlingstiderne for spontansager, mens den realiserede sagsbehandlingstid for anmodninger om genoptagelse er længere end resultatmålet på 200 dage. Den lange sagsbehandlingstid for behandling af anmodninger om genoptagelse (308 dage) skyldes blandt andet, at Flygtningenævnet via Dansk Flygtningehjælp i 2007 og 2008 ekstraordinært modtog 211 anmodninger om genoptagelse fra afviste irakiske asylansøgere. Disse sager blev primært afviklet i første halvår af 2008, idet nævnet besluttede at prioritere behandlingen af disse forud for afviklingen af øvrige genoptagelsessager.

For så vidt angår de øvrige mål i resultatkontrakten (kvalitetsmåling af Flygtningenævnets sagsbehandling, udvikling af Flygtningenævnets baggrundsmateriale og udvikling af Flygtningenævnets hjemmeside) er målene opfyldt bortset fra gennemførelsen af en brugerundersøgelse af Flygtningenævnets hjemmeside. Denne vil blive gennemført i 2009.

Det er Flygtningenævnets opfattelse, at årets faglige resultater med de forklaringer, der er givet ovenfor, må anses for tilfredsstillende.

2.3. Årets økonomiske resultat

2.3.1. Nævnets samlede forbrug

På finansloven for 2008 var nævnets forventede udgifter på 18,5 mio. kr. forudsat finansieret af en bevilling på 7,7 mio. kr., ved forbrug af nævnets opsparring på 10,5 mio. kr. samt ved indtægter på 0,3 mio. kr. Nævnets opsparring udgjorde primo 2008 21,2 mio. kr.

Flygtningenævnets udgifter for 2008 er 12,1 mio. kr., heraf 2,6 mio. kr. til vederlag m.v. til nævnsmedlemmer (lønninger) og 9,6 mio. kr. til varer og tjenesteydelser. Flygtningenævnet har herudover indtægter på 0,8 mio. kr. Samlet har nævnet således i 2008 et mindreforbrug på 6,9 mio. kr. i forhold til bevillingen på finansloven.

Det er Flygtningenævnets opfattelse, at resultatet er tilfredsstillende set i forhold til det realiserede antal sager, der blev modtaget i nævnet.

2.3.2. Årets enhedspriser

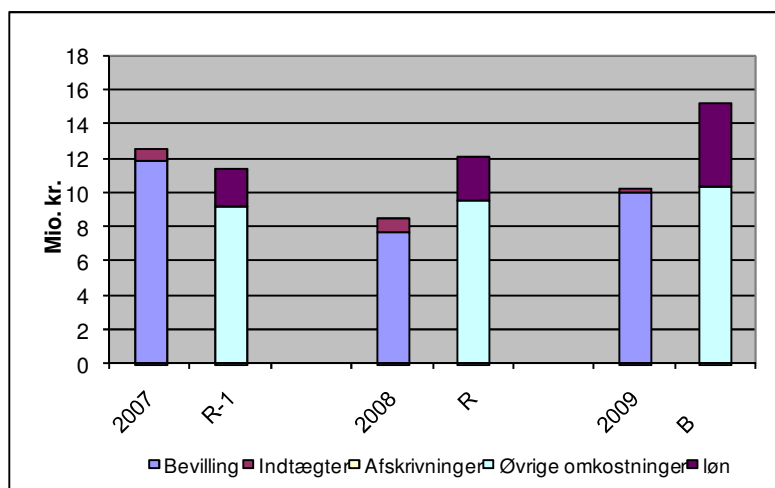
I 2008 er der sket et fald i den samlede enhedspris fra 30.301 kr. i 2007 (i 2008 priser) til 27.355 kr. i 2008. Dette skyldes hovedsageligt, at nævnet sammenlignet med 2007 har behandlet et større antal sager og ligeledes, at nævnet i 2008 har behandlet flere sager pr. afholdt nævn.

Flygtningenævnets enhedspriser til vederlag pr. nævnsmøde udgjorde i 2008 23.275 kr. i forhold til 25.429 kr. i 2007 (i 2008-priser). Den på finansloven forudsatte enhedspris var 24.101 kr. Enhedsprisen er således lavere end forudsat på finansloven, hvilket hovedsageligt skyldes et større antal afgjorte sager pr. nævn i 2008 end forudsat.

Enhedsprisen til advokater og tolke, kopiering og porto m.v. pr. sag behandlet på mundtligt nævnsmøde var i 2008 på 19.919 kr. i forhold til 21.124 kr. i 2007 (i 2008-priser), mod den på finansloven forudsatte enhedspris på 18.013 kr.

Flygtningenævnet vurderer, at årets resultat er tilfredsstillende.

Figur 1. Indtægter og omkostninger

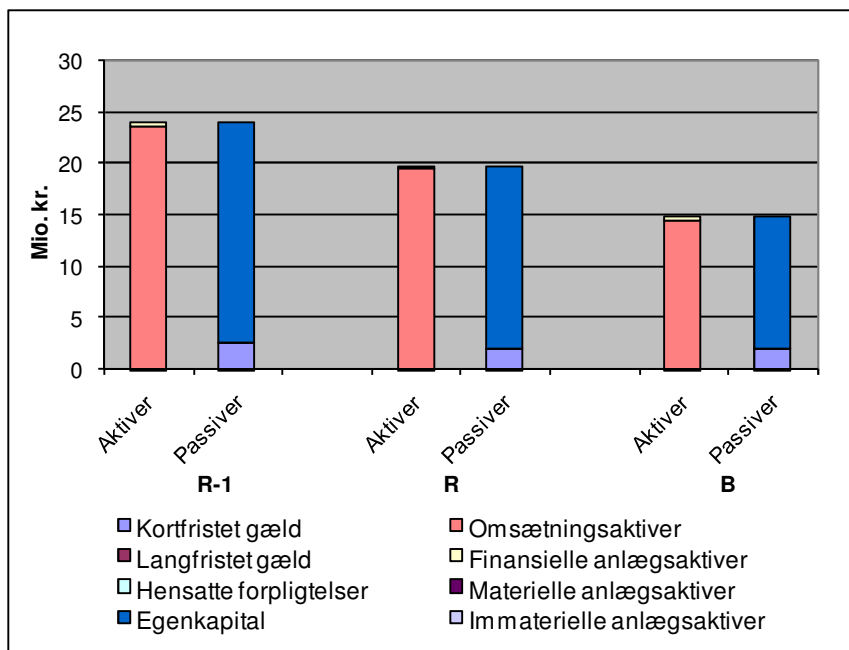


Note: Det er forudsat, at udgifterne for R-året og B-året delvist finansieres af nævnets videreførte beholdning, jf. ovenfor.

Forholdet mellem Flygtningenævnets indtægter og omkostninger for 2008 fremgår af figur 1.

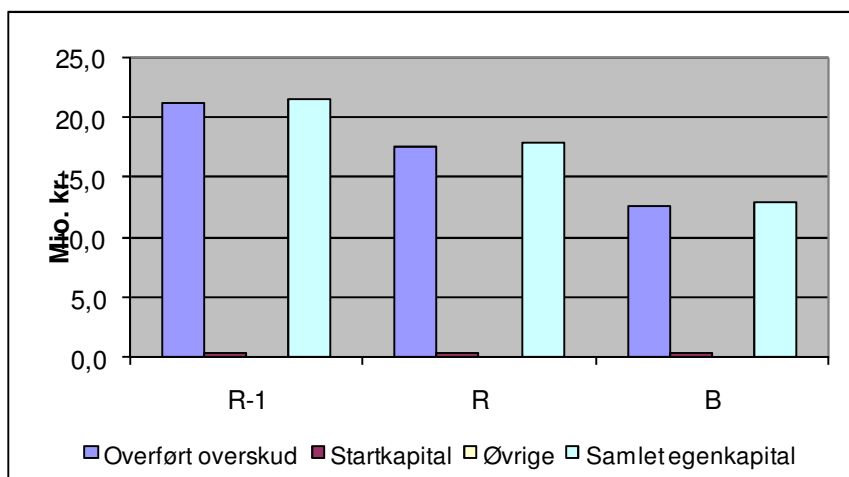
Som det fremgår af figuren finansieres Flygtningenævnets virksomhed helt overvejende af bevilling, svarende til en bevillingsandel på 90,2 %. Bevillingsandelen er beregnet med udgangspunkt i nævnets samlede indtægter.

Figur 2. Balancens sammensætning



Sammensætningen af Flygtningenævnets balance fremgår af figur 2. Den største post på aktivsiden er omsætningsaktiver på i alt 19,5 mio. kr. Hertil kommer anlægsaktiver (startkapital) på 0,3 mio. kr. På passivsiden er den største post egenkapitalen på 17,9 mio. kr., mens den næststørste post er kortfristede gældsforpligtelser på i alt 1,9 mio. kr.

Figur 3: Egenkapitalens sammensætning



Flygtningenævnets egenkapital er illustreret i figur 3 nedenfor. Egenkapitalen udgør ultimo 2008 17,9 mio. kr. og vedrører primært overført overskud på 17,6 mio. kr. Udviklingen i egenkapitalen fra 2007 til 2008 illustrerer, at Flygtningenævnet i 2008 har forbrugt en del af den videreførte opsparing.

2.4. Nævnets forventninger til 2009

Nævnets bevilling på finansloven for 2009 dækker afholdelse af indtil 151 nævnsmøder. Det forudsættes, at der afholdes omkring tre ugentlige nævnsmøder, hvortil der som udgangspunkt berammes 3 sager. Det bemærkes, at en del af de modtagne sager ikke vil blive afgjort på et nævnsmøde men afsluttet uden afgørelse, da et antal ansøgere frafalder deres ansøgning om asyl, forsvinder, eller fordi sagen hjemvises til Udlændingesservice.

Ved indgangen til 2009 var Flygtningenævnets sagsbeholdning på et operationelt minimum. På baggrund af det stigende indrejsetal for personer, der søger asyl i Danmark, må det dog forventes, at der i løbet af 2009 vil ske en stigning i antallet af sager, der bliver meddelt afslag på asyl af Udlændingesservice og indbringes for Flygtningenævnet.

Ifølge ny prognose fra Udlændingesservice modtaget den 30. marts 2009 forventer Udlændingesservice samlet i 2009 at fremsende 455 sager (500 personer) til behandling i Flygtningenævnet. På baggrund af denne prognose påregner Flygtningenævnet at afholde 175 nævnsmøder i 2009, idet nævnet opererer med en sagsbeholdning på 120 nævnssager ved udgangen af 2009. Det er herved lagt til grund, at der som udgangspunkt vil blive berammet 3 sager pr. nævnsmøde, og at der vil blive afgjort omkring 2,5 sager pr. nævnsmøde.

Nævnet forventer at modtage et større antal nye anmodninger om genoptagelse i 2009, men forventer dog samtidig at kunne reducere antallet af verserende sager. Den lange sagsbehandlingstid for genoptagelsessager forventes således nedbragt i løbet af 2009.

Der forventes for 2009 at blive indgået en ny resultatkontrakt mellem Flygtningenævnet og Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration med fokus på sagsbehandlingstider, Flygtningenævnets baggrundsmateriale, Flygtningenævnets hjemmeside samt kvalitetsmåling af Flygtningenævnets sagsbehandling. Resultatkontrakten vil, når den er underskrevet, være tilgængelig på Flygtningenævnets hjemmeside www.fln.dk.

III. Målrapporing

3.1. Opgaver og ressourcer

Tabel 1. Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/ydelser

Opgave	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Sagsbehandling	7.700.000	840.004	12.111.881	-3.571.876

Flygtningenævnets hovedopgave er at behandle konkrete asylsager, hvor ansøgeren er blevet meddelt afslag på asyl af Udlændingesservice. Flygtningenævnet tager ligeledes stilling til et større antal anmodninger om genoptagelse af allerede afsluttede sager. Herudover behandler nævnet et mindre antal andre sagstyper, herunder sager om inddragelse eller bortfald af asyl samt sager vedrørende tvangsmæssig udsendelse af udviste udlændinge.

3.1.1. Afholdte nævnsmøder og afgjorte sager

Tabel 2. Nævnets aktiviteter i 2008 i forhold til finanslovens forudsætninger

Aktivitet	2008		
	Budget	Resultat	Afvigelse
Nævnsmøder	227	127	-100
Afgjorte sager på mundtlige nævn	567	387	-180
<i>Heraf afgjorte sager på mundtlige nævnsmøder(1)</i>	567	357	-210
<i>Heraf afgjorte sager ved skriftelig votering(2)</i>	0	16	16
<i>Heraf afgjorte sager på formandskompetencen(3)</i>	0	14	14
Afgjorte sager på skriftelige nævn	10	6	-4
Frafaldssager(4)	64	39	-25
Noter:			
1. Omfatter 275 nye spontansager, 64 genoptagede spontansager, 4 bortfaldssager og 14 udsendelsessager.			
2. Omfatter 16 spontansager, heraf 10 nye spontansager og 5 genoptagede spontansager og 1 bortfaldssag.			
3. Omfatter 6 nye spontansager, som er behandlet på formandskompetencen efter bestemmelsen i udlændingelovens § 53, stk. 8, og 8 genoptagede spontansager med ny afgørelse.			
4. Sager der afsluttes uden afgørelse på grund af frafald af ansøgning, udrejse, forsvinden eller hjemvisning til fornyet behandling i Udlændingesservice m.v. omfatter 39 spontansager.			

Flygtningenævnet har i 2008 behandlet og afgjort 389 spontansager (488 personer). Kategorien spontansager omfatter afgørelser truffet af Flygtningenævnet på såvel mundtligt som skriftligt grundlag vedrørende nye spontansager, ÅG-sager samt genoptagede spontansager med ny afgørelse. I 2007 blev der truffet afgørelse i 273 spontansager, og Flygtningenævnet har således afgjort 116 flere spontansager i 2008 i forhold til 2007.

Flygtningenævnet forventede i 2008 at afholde op til 227 nævnsmøder. Flygtningenævnet har kun afholdt 127 nævnsmøder, da nævnet alene har modtaget 356 sager (462 personer) fra Udlændingesservice (inkl. sager, der af Udlændingesservice havde været forsøgt behandlet i åbenbart grundløs-proceduren). Primo 2008 var der 127 verserende sager (158 personer) i Flygtningenævnet. Ultimo 2008 verserede der 144 sager (176 personer).

Der er på mundtligt nævn afgjort 387 sager (484 personer). Der er således afgjort 3,0 sager ved mundtlig behandling pr. nævnsmøde, hvilket er et højere gennemsnit end forudsat på finansloven, hvor det var forudsat, at nævnet ville behandle 2,5 sager pr. nævnsmøde.

6 sager (9 personer) er blevet afgjort på nævnsmøde ved skriftlig behandling.

De mundtlige sager udgør således 98,4 % af nævnets aktiviteter.

Det er Flygtningenævnets vurdering, at resultatet er tilfredsstillende set i forhold til det faktiske antal af sager, der blev modtaget i nævnet.

3.1.2. Nævnets enhedspriser i sager behandlet på nævnsmøde

I tabel 3 nedenfor gives en oversigt over nævnets aktiviteter og udgifter til afholdelse af nævnsmøder samt over nævnets enhedspriser i 2008 set i forhold til finanslovsforudsætningerne og i forhold til 2007. Udgifterne for 2007 er omregnet til 2008-prisniveau.

Tabel 3. Aktiviteter og enhedspriser (2008-priser)

	2007	2008	
		FL+TB	Resultat
Antal afholdte møder	105	227	127
Antal afgjorte sager på mundtligt nævn (1)	283	567	387
Udgifter til lønninger			
vederlag til nævnsmedlemmer, mio. kr. (2)	2,3	5,0	2,6
Udgifter til tjenesteydelser			
advokater og tolke m.v., mio. kr. (3)	9,5	13,5	9,6
Udgifter i alt (mio. kr.)	11,8	18,5	12,1
Enhedspriser pr. møde (vederlag m.v.), kr. (4)	25.429	24.101	23.275
Enhedspriser pr. sag (advokat/tolk m.v.), kr. (5)	21.124	18.013	19.919

Noter:

1. Omfatter sager behandlet på mundtligt nævnsmøde, sager afgjort ved skriftlig votering samt sager afgjort på formandskompetencen.
2. Udgifter til lønninger omfatter vederlag til nævnsmedlemmer i samtlige sagstyper, herunder timebetaling for efterbehandling af sager og skriftlige voteringer samt vederlag til nævnsmedlemmerne for deltagelse i koordinationsudvalgsmøder.
3. Udgifter til tjenesteydelser indeholder de samlede udgifter til advokatsalær, tolkehonorar, porto og kopiering, hjælpefunktioner samt befordring og repræsentation til nævnsmedlemmer.
4. Enhedsprisen til vederlag m.v. til nævnsmedlemmer pr. møde er beregnet ud fra de samlede udgifter til vederlag, befordring og repræsentation til nævnsmedlemmer i forbindelse med afholdelse af nævnsmøder, se nærmere specifikation i bilag 1 og 2.
5. Enhedsprisen pr. sag til udgifter til advokater og tolke m.v. er beregnet ud fra de samlede udgifter til advokatsalær, tolkehonorar, porto og kopiering m.v. i forbindelse med mundtlige nævnsmøder, se nærmere specifikation i bilag 1 og 2.

3.1.3. Samlede enhedspriser pr. sag

I 2008 var den samlede enhedspris pr. sag 27.355 kr. mod en enhedspris på 30.301 kr. i 2007 (i 2008-priser). Den samlede udgift pr. sag behandlet på mundtligt nævn, inklusive vederlag til formænd og nævnsmedlemmer, var således 2.946 kr. lavere end i 2007.

Faldet i den samlede enhedspris kan hovedsagelig henregnes til, at nævnet har behandlet et større antal sager pr. nævn, og således er udgifterne til salær til tolke og advokater samt vederlag til nævnsmedlemmer fordelt på flere sager.

For 2009 er det forventningen, at Flygtningenævnet - henset til en forventet ændring af sagsporteføljen - vil afgøre 2,5 sag pr. nævn. Dette vil formentlig medføre en stigning i enhedspriserne i 2009 sammenlignet med enhedspriserne for 2008.

Flygtningenævnet har i 2008 behandlet ca. 98,4 % af sagerne på mundtligt nævn, hvorfor langt størstedelen af nævnets tidsforbrug på møderne medgår til disse sager.

Det er Flygtningenævnets opfattelse, at resultatet er tilfredsstillende.

Tabel 4 viser aktiviteter, udgifter og enhedspriser pr. mundtlig sag. De anførte udgifter for 2007 er omregnet til 2008-prisniveau.

Tabel 4. Mundtlige sager m.v. Aktivitet og enhedspriser pr. sag (2008-priser)

	2007	2008
Antal afgjorte sager (1)	283	387
Udgifter til vederlag m.v., mio. kr.(2)	2,6	2,9
Udgifter til advokater og tolke m.v., mio. kr. (3)	6,0	7,7
Udgifter i alt, mio. kr.	8,6	10,6
Enhedspriser for vederlag m.v. pr. sag, kr.	9.177	7.436
Enhedspriser for advokat/tolk pr. sag, kr.	21.124	19.919
Enhedspriser i alt pr. sag, kr.	30.301	27.355
Noter:		
1. Omfatter sager behandlet på mundtligt nævnsmøde, sager afgjort ved skriftlig votering samt sager afgjort på formandskompetencen.		
2. Indeholder samtlige udgifter til vederlag til nævnsmedlemmer forbundet med mundtlige møder, sager afgjort på formandskompetencen og skriftlige voterings samt befordring og repræsentation. Vederlaget er eksklusive udgifter til deltagelse i koordinationsudvalgsmøder.		
3. Indeholder udgifter til advikatsalær og tolkehonorar samt porto og kopiering m.v. forbundet med mundtlige møder.		

3.2. Mål og resultater 2008

Ligesom det foregående år har Flygtningenævnet for 2008 indgået en resultatkontrakt med Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration. Resultatkontrakten er tilgængelig på nævnets hjemmeside www.fln.dk. I resultatkontrakten er der ud over resultatmål for sagsbehandlingstider fastsat mål for kvalitetsmåling af Flygtningenævnets sagsbehandling, udvikling af Flygtningenævnets baggrundsmateriale samt udvikling af Flygtningenævnets hjemmeside. Opfyldelse af mål vedrørende sagsbehandlingstider vægter 75 % af den samlede målopfyldelse, mens målene vedrørende kvalitetsmåling af Flygtningenævnets sagsbehandling, Flygtningenævnets baggrundsmateriale og Flygtningenævnets hjemmeside vægter henholdsvis 10 %, 10 % og 5 %. (jf. bilag 5).

Den samlede målopfyldelse i 2008 var 95 %.

3.2.1. Nævnets sagsbehandlingstider

Flygtningenævnets målsætninger og målopfyldelse for sagsbehandlingstider fremgår af tabel 5.

Tabel 5. Sagsbehandlingstider i 2008

Sags type	Målsætning	Resultat
Spontansager 100 %	130 dage	118 dage
Spontansager 90 %	100 dage	92 dage
Genoptagelsesansøgninger i spontansager	200 dage	308 dage
Noter:		
Spontansager omfatter alle kategorier af spontansager, herunder også genoptagede spontansager og spontansager, der behandles på formandskompetencen (sager, der af Udlændingsservice har været forsøgt behandlet i åbenbart grundløs-proceduren).		

Flygtningenævnet har opfyldt resultatmålene for så vidt angår sagsbehandlingstiderne for spontansager.

Den lange sagsbehandlingstid for behandlingen af genoptagelsesansøgninger er som anført under pkt. 2.2. blandt andet forårsaget af, at Flygtningenævnet via Dansk Flygtningehjælp i 2007 og 2008 ekstraordinært modtog 211 ansøgninger om genoptagelse fra afviste irakiske asylansøgere.

3.2.2. Kvalitetsmåling af Flygtningenævnets sagsbehandling

Resultatmål i resultatkontrakten 2008: Arbejdsgruppen, der skal fremkomme med forslag til målemetoder, skal afslutte sit arbejde inden udgangen af august 2008. Det er videre fastsat, at der inden udgangen af november 2008 skal testes et antal pilotsager.

I forbindelse med indgåelsen af resultatkontrakten mellem Flygtningenævnet og Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration for 2007 blev det aftalt, at der skulle iværksættes et projekt, der skulle fastlægge målemetoder til brug for en vurdering af, i hvilket omfang Flygtningenævnet lever op til sin mission og vision. Det blev endvidere aftalt, at der skulle etableres en arbejdsgruppe, der skulle ledes af en repræsentant for Flygtningenævnets formandskab og have deltagelse af nævnssekretariatet og Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration. På denne baggrund blev Arbejdsgruppen til kvalitetssikring af sagsbehandlingen i Flygtningenævnet nedsat i efteråret 2007.

Arbejdsgruppen afgav sin rapport i november 2008. Rapporten indeholdt blandt andet en liste over mulige målepunkter til brug for fremtidige kvalitetsmålinger.

På baggrund af arbejdsgruppens anbefalinger gennemførte Flygtningenævnets Sekretariat i december 2008 et pilotprojekt med fokus på måling af den tekniske kvalitet af udvalgte elementer i sagsbehandlingen. Erfaringerne fra pilotprojektet vil danne grundlag for yderligere kvalitetsmålingsprojekter i 2009, hvilket vil blive nærmere beskrevet i resultatkontrakten for 2009.

Arbejdsgruppens arbejde blev forsinket, men blev afsluttet inden for 2008. Målet blev opfyldt med en mindre forsinkelse i tid.

3.2.3. Flygtningenævnets baggrundsmateriale

Resultatmål i resultatkontrakten 2008: Flygtningenævnets hjemmeside skal opdateres tre gange årligt med nyt baggrundsmateriale.

Flygtningenævnet har i 2008 fortsat arbejdet med at ajourføre og supplere nævnets omfattende samling af baggrundsmateriale, som er tilgængeligt på nævnets hjemmeside. Flygtningenævnet har i 2008 ændret sin procedure således, at nyt baggrundsmateriale som udgangspunkt sendes elektronisk i stedet for i papirform til advokater og nævnsmedlemmer forud for nævnsmøde. Dette er et led i Flygtningenævnets arbejde for at sikre let adgang til baggrundsmateriale via hjemmesiden.

Flygtningenævnet har i overensstemmelse med resultatmålet i resultatkontrakten for 2008 3 gange i løbet af 2008 offentliggjort nyt baggrundsmateriale vedrørende de lande, hvor hovedparten af asylansøgerne kommer fra. Flygtningenævnet har således opfyldt målet.

3.2.4. Flygtningenævnets hjemmeside

Resultatmål i resultatkontrakten 2008: I andet halvår 2008 gennemføres en brugerundersøgelse af hjemmesiden.

Flygtningenævnets hjemmeside er i 2008 blevet opdateret løbende med ny praksis og nyt baggrundsmateriale. Flygtningenævnet har ligeledes hver måned offentliggjort akkumulerede tal for gennemsnitlig sagsbehandlingstid og oplysninger om antal afgørelser og udfaldet heraf på Flygtningenævnets hjemmeside www.fln.dk – statistik og måltal.

Flygtningenævnet har ikke som forudsat i resultatkontrakten for 2008 kunnet gennemføre en brugerundersøgelse vedrørende nævnets hjemmeside. Resultatmålet er således ikke opfyldt. Brugerundersøgelsen vil blive gennemført i 2009.

IV. Regnskab

4.1. Anvendt regnskabspraksis

Flygtningenævnets regnskab er udarbejdet i henhold til reglerne i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 1693 af 19. december 2006 om statens regnskabsvæsen m.v. og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative vejledning.

Den anvendte regnskabspraksis svarer til de principper, der er beskrevet i regnskabsinstruksen.

4.2. Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen, jf. tabel 6 nedenfor viser nævnets omkostninger for 2008. Resultatopgørelse er baseret på SKS-tal.

Tabel 6. Resultatopgørelse

Resultatopgørelse		Regnskab 2007	Regnskab 2008	Bevilling 2009
Ordinære driftsindtægter				
	Indtægtsført bevilling			
	Bevilling	-11.900.000	-7.700.000	-10.100.000
	Indtægtsført bevilling i alt			
	Salg af varer og tjenesteydelser	-1.792	-1.296	
	Tilskud til egen drift			
	Gebyrer			
	Ordinære driftsindtægter i alt	-11.901.792	-7.701.296	-10.100.000
Ordinære driftsomkostninger				
	Ændring i lagre			
	Forbrugsomkostninger			
	Leasing	19.962	18.162	
	Andre forbrugsomkostninger			
	Forbrugsomkostninger i alt	19.962	18.162	
	Vederlag til nævnsmedlemmer			
	Lønninger	2.254.544	2.561.077	4.900.000
	Pension			
	Lønrefusion			
	Andre personaleomkostninger			
	Personaleomkostninger i alt	2.254.544	2.561.077	
	Andre ordinære driftsomkostninger	8.997.077	9.487.907	10.400.000
	Ordinære driftsomkostninger i alt	11.271.583	12.067.146	15.300.000
	Resultat af ordinær drift	-630.209	4.365.850	5.200.000
Andre driftsposter				
	Andre driftsindtægter	-252.451	-96.086	
	Andre driftsomkostninger	190.119	43.450	
	Resultat før finansielle poster	-692.541	4.313.214	5.200.000
Finansielle poster				
	Finansielle indtægter	-493.392	-742.622	200.000
	Finansielle omkostninger	2.624	1.285	
	Resultat før ekstraordinære poster	-1.183.309	3.571.876	5.000.000
Ekstraordinære poster				
	Ekstraordinære indtægter			
	Ekstraordinære omkostninger			
	Årets resultat	-1.183.309	3.571.876	5.000.000
Noter:				
1. I forbindelse med TB2008 blev nævnets bevilling nedjusteret med -100.000 kr. som udmøntning af den tvungne opsparing på 1 % i 2008.				
2. I forbindelse med markeringen af, at nævnet den 1. oktober 2008 havde eksisteret i 25 år, blev der i overensstemmelse med det forudsatte på FL 2008 afholdt en mindre udgift.				
3. Vedrører renteindtægter af nævnets opsparing.				

Tabel 6a. Resultatdisponering (baseret på SB-tal)

Resultatdisponering (mio. kr.)	Regnskab 2008
Disponeret til bortfald	0,0
Disponeret til reserveret egenkapital (båndlagt)	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0
Disponeret til overført overskud	-3,6

4.3. Balancen

Balancen, jf. tabel 7 nedenfor, viser nævnets aktiver og passiver ultimo 2008. Balancen er baseret på SKS-tal.

Tabel 7. Balancen

Aktiver (mio. kr.)	Regnskabet 2007	Regnskabet 2008	Passiver (mio. kr.)	Regnskabet 2007	Regnskabet 2008
Anlægsaktiver			Egenkapital		
Immaterielle anlægsaktiver			Reguleret egenkapital (startkapital)	-0,3	-0,3
Færdiggjorte udviklingsprojekter			Opskrivninger		
Erhvervede koncessioner, patenter m.v.			Reserveret egenkapital		
Udviklingsprojekter under opførelse			Bortfald af årets resultat		
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0,0	0,0	Udbytte til staten		
Materielle anlægsaktiver			Overført overskud	-21,2	-17,6
Grunde, arealer og bygninger			Egenkapital i alt	-21,5	-17,9
Infrastruktur			Hensættelser	0,0	0,0
Produktionsanlæg og maskiner			Langfristede gældsposter		
Transportmateriel			Prioritets gæld		
Inventar og IT-udstyr			Anden langfristet gæld		
Igangværende arbejder for egen regning			Statsgæld		
Materielle anlægsaktiver i alt	0,0	0,0	Langfristet gæld i alt	0,0	0,0
Finansielle anlægsaktiver	0,3	0,3	Kortfristede gældsposter		
Anlægsaktiver i alt	0,3	0,3	Leverandører af varer og tjenesteydelser	-2,5	-1,1
Omsætningsaktiver			Anden kortfristet gæld	0,0	-0,8
Varebeholdninger			Skyldige feriepenge		
Tilgodehavender	0,0	0,3	Igangværende arbejder for fremmed regning		
Værdipapirer			Periodeafgrænsningsposter		
Likvide beholdninger	23,7	19,2	Kortfristet gæld i alt	-2,5	-1,9
Omsætningsaktiver i alt	23,7	19,5	Gæld i alt	-2,5	-1,9
Aktiver i alt	24,0	19,8	Passiver i alt	-2,5	-19,8

4.4. Egenkapitalforklaring

Egenkapitalforklaringen er baseret på SB-tal.

Tabel 8. Opførelse over egenkapital for 2008

Egenkapitalforklaring	2007	2008
Egenkapital primo året	20.309.816	21.493.124
Startkapital ultimo	310.000	310.000
Reserveret egenkapital ultimo	0	0
Overført overskud ultimo	21.183.124	17.611.248
Egenkapital ultimo året	21.493.124	17.921.248

4.5. Bevillingsregnskabet

I tabel 9 nedenfor vises nævnets bevillingsregnskab for 2008 samt nævnets budget for 2008 og 2009. Oversigten er i løbende priser. Ultimo 2008 havde Flygtningenævnet en opsparing på 21,2 mio. kr. I henhold til finanslov 2008, §18.21.05, skulle nævnet finansiere sin virksomhed i 2008 med 10,5 mio. kr. af nævnets opsparing og de resterende 8,0 mio. kr. ved en bevilling på 7,7 mio. kr. og en indtægt på 0,3 mio. kr.

Tabel 9. Bevillingsregnskab

Bevillingsregnskab (mio. kr.)					
	Regnskab 2007	Budget 2008	Regnskab 2008	Difference	Budget 2009
Nettoudgiftsbevilling	11,9	7,7	7,7	0,0	10,1
Nettoforbrug af reservation	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Indtægter	0,7	0,3	0,8	0,5	0,2
Udgifter	11,5	18,5	12,1	-6,4	15,3
Årets resultat	1,2	-10,5	-3,6	6,9	-5,0
Noter:					
1. I forbindelse med TB2008 blev nævnets bevilling nedjusteret med -100.000 kr. som udmøntning af den tvungne opsparing på 1 % i 2008.					

Som det fremgår af tabel 9, afviger årets resultat med 6,9 mio. kr. fra det forudsatte. Dette skyldes blandt andet, at Flygtningenævnet i 2008 forventede at afholde op til 227 nævns møder. Da Flygtningenævnet i 2008 alene modtog 356 sager (462 personer) fra Udlændingetjenesten (inkl. sager, der af Udlændingetjenesten havde været forsøgt behandlet i åbenbart grundløs-proceduren), og dermed kun har afholdt 127 nævns møder i 2008, blev forbruget ikke så højt som forventet. Endvidere blev der på de 127 nævns møder i gennemsnit afgjort 3,0 sager ved mundtlig behandling, hvilket er et højere gennemsnit end forudsat på finansloven, hvor det var forudsat, at nævnet ville behandle 2,5 sager pr. nævns møde.

V. Påtegning

Årsrapporten omfatter § 18.21.05., herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2008.

Det tilkendegives herved:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

København, den 14. april 2009



Sekretariatschef Stig Torp Henriksen

København, den 14. april 2009



Departementschef Claes Nilas

VI. BILAG 1

Driftsregnskab fordelt på sagskategorier

Kr.	Indtægter	Udgifter	Afvigelse
Mundtlige sager (1)		10.586.469	-10.586.469
Skriftlige sager		172.616	-172.616
Frafald mv.		78.909	-78.909
Hjælpefunktioner		1.273.887	-1.273.887
Indtægter	840.005		840.005
Udgifter og indtægter i alt	840.005	12.111.881	-11.271.876
Nettoudgiftsbevilling	7.700.000		7.700.000
I alt	8.540.005	12.111.881	-3.571.876
Noter:			
1. Beløbet er eksklusiv udgift til vederlag for møder i koordinationsudvalget.			
I Regnskabet er der ved en fejl ikke sket placering af en række udgifter vedrørende advokater (103.394 kr.) og tolke (75.708 kr.). Disse er fordelt forholdsmæssigt, jf. noter til nedenfor anførte tabeller.			

Driftsregnskab for sager behandlet på mundtligt nævn (2008-priser)

Kr.	2006	2007	2008
Vederlag til nævnsmedlemmer (1)	2.910.857	2.195.296	2.488.049
Befordring for nævnsmedlemmer	509.087	360.390	335.325
Repræsentation (2)	47.632	41.345	54.264
I alt vederlag	3.467.576	2.597.031	2.877.637
Advokatsalær (3)	6.363.957	4.255.504	5.530.458
Tolkehonorar (3)	1.344.699	830.411	1.338.903
Porto og kopiering m.v.	809.345	892.264	839.471
I alt advokater og tolke	8.518.001	5.978.179	7.708.832
Udgifter i alt	11.985.578	8.575.209	10.586.469
Noter:			
1. Indeholder samtlige udgifter til vederlag til nævnsmedlemmer forbundet med mundtlige møder, sager afgjort på formandskompetencen og skriftlige voteringer samt befordring og repræsentation. Vederlaget er eksklusiv udgifter til deltagelse i koordinationsudvalgsmøder.			
2. Indeholder nævnets samlede udgifter til repræsentation, idet disse udgifter hovedsageligt er knyttet til sager behandlet på mundtligt nævn.			
3. Indeholder 99 % af ikke direkte henførbare udgifter vedrørende advokater svarende til 102.044 kr. samt 97 % af ikke direkte henførbare udgifter vedrørende tolke svarende til 73.083			

Driftsregnskab for sager behandlet på skriftligt nævn (2008-priser)

Kr.	2006	2007	2008
Vederlag til nævnsmedlemmer	23.771	60.476	32.959
Befordring for nævnsmedlemmer	4.896	12.510	5.262
Repræsentation	0	0	0
I alt vederlag	28.666	72.986	38.222
Advokatsalær (1)	173.412	44.142	73.123
Tolkehonorar (1)	48.261	44.468	48.097
Porto og kopiering m.v.	24.132	42.334	13.174
I alt advokater og tolke	245.805	130.944	134.395
Udgifter i alt	274.471	203.930	172.616
Noter:			
1. Indeholder 1 % af ikke direkte henførbare udgifter vedrørende advokater svarende til 1.349 kr. samt 3 % af ikke direkte henførbare udgifter vedrørende tolke svarende til 2.625 kr.			

Driftsregnskab for frafaldsager m.v. (2008-priser)

Kr.	2006	2007	2008
Advokatsalær	170.630	127.540	78.909
Tolkehonorar	0	0	0
Udgifter i alt	170.630	127.540	78.909
Noter:			
Frafaldssager har som udgangspunkt ikke været behandlet på nævnsmøde, hvorfor der ikke har været udgifter til vederlag i disse sager.			
Udgift til porto og kopiering afholdes hovedsageligt i forbindelse med behandlingen på nævnsmødet, hvorfor der ikke er anført særskilte udgifter hertil i frafaldssager m.v.			

Driftsregnskab for hjælpefunktioner (2008-priser)

Kr.	2006	2007	2008
Øvrige vederlag til nævnet (1)	50.405	50.627	40.068
Udlandsrejser m.v. (2)	42.395	15.703	38.580
Repræsentation (3)	9.626	10.094	16.501
Trykkeudgifter	236.644	173.936	154.346
Høringer af Udenrigsministeriet	91.529	1.746	8.811
Torturundersøgelser (4)	-	64.474	18.972
Bistand fra Kammeradvokaten (5)	1.631.024	1.660.884	582.694
Seminar	62.742	10.539	52.370
IT (herunder hjemmeside)	513.540	251.567	83.871
Diverse	203.938	452.412	277.673
Udgifter i alt	2.841.844	2.691.982	1.273.887
Salg af varer	-1.873	-1.833	-1.296
Andre indtægter	-30.910	-762.998	-838.709
Indtægter i alt	-32.783	-764.831	-840.005
I alt	2.809.061	1.927.151	433.882

Noter:

1. Øvrige vederlag til nævnet vedrører vederlag, der ikke kan henføres til konkrete sager, men som vedrører deltagelse i koordinationsudvalgmøder. Udgiften er beregnet inkl. feriepenge.
2. Udgiften til udlandsrejser m.v. vedrører primært deltagelse i EU-møder og andre internationale møder på asylområdet.
3. Udgiften til repræsentation vedrører eksterne møder afholdt i nævnets sekretariat.
4. Udgiften vedrører foretagelse af tortur- og psykologundersøgelse i konkrete asylsager.
5. Udgiften vedrører advokatbistand fra Kammeradvokaten i konkrete asylsager.

VII. BILAG 2

Oversigt over realiserede enhedspriser i 2008 for aktivitetsafhængige udgifter på nævnets bevilling § 18.21.05.

Enhedspriser for vederlag pr. nævnsmøde

Kr.	Vederlag	Befordring	Repræsentation	I alt
Nævnsmøde	20.166	2.682	427	23.275
Noter:				
Samlede udgifter til vederlag, dvs. vederlag for selve mødet i nævnet, mindre udgifter til skriftlige voteringer, timebetaling og koordinationsudvalgsmøder, inkl. feriegodtgørelse. Enhedsprisen danner grundlag for budgettering på finansloven.				

Enhedspriser til honorar til advokater og tolke m.v. pr. sag fordelt på sagstype

Kr.	Advokater	Tolke	Porto og kopiering	I alt
Mundtlige sager(1)	14.291	3.460	2.169	19.919
Skriftlige sager	12.187	8.016	2.196	22.399
Frafald m.v.(2)	2.023	-	-	2.023
Noter:				
1. Omfatter mundtlige sager, sager afgjort på formandskompetencen og skriftelig votering				
2. Sager tilbagesendt til Udlændingesservice efter anmodning, hjemvist af nævnet, frafaldet af ansøgeren, trukket af Udlændingesservice og sager, hvor ansøger er udrejst eller forsvundet. I en del af disse sager har der været beskikket advokat, der har udført arbejde før ansøgningen er frafaldet, sagen trukket af Udlændingesservice m.v.				

Enhedspriser til vederlag fordelt på sager

Kr.	Vederlag	Befordring	Repræsentation	I alt
Mundtlige sager (1)	6.429	866	140	7.436
Skriftlige sager	5.493	877	0	6.370
Noter:				
1. Omfatter mundtlige sager, sager afgjort på formandskompetencen og skriftelig votering				

Enhedspriser pr. sag i alt

Kr.	Vederlag til nævnsmedlemmer i alt	Honorar til advokater og tolke mv. i alt	I alt
Mundtlige sager	7.436	19.919	27.355
Skriftlige sager	6.370	22.399	28.769
Frafald m.v.(1)	0	2.023	2.023
Noter:			
1. Frarafaldssager har som udgangspunkt ikke været behandlet på nævnsmøde, hvorfor der ikke har været udgifter til vederlag til nævnet i disse sager.			

Kommentarer til udregningen af enhedspriser

Enhedspriser for vederlag m.v. pr. møde

Enhedsprisen for vederlag til formænd og nævnsmedlemmer på finansloven for 2008 er beregnet pr. møde og ikke pr. sag, idet udbetaling af vederlag til nævnets medlemmer sker pr. møde og ikke på baggrund af, hvor mange sager, der er behandlet på mødet.

På finansloven for 2008 er den forventede enhedspris beregnet på grundlag af de samlede udgifter til vederlag, dvs. inklusive udgifter til efterbehandling af sager, skriftlige voterings og vederlag for deltagelse i koordinationsudvalgsmøder.

Enhedspriser for udgifter til advokater og tolke pr. sag

Enhedsprisen for udgifter til advokater og tolke m.v. er beregnet pr. sag, idet disse udgifter relaterer sig direkte til de enkelte sager. Udgiften er afhængig af tidsforbruget i den enkelte sag og afhænger således af sagernes indhold og kompleksitet.

Ved beregning af enhedsprisen for udgifter til advokater og tolke pr. mundtlig sag har nævnet fra 2005 medregnet sager afgjort på formandskompetencen samt sager afgjort ved skriftlig votering, idet der til disse sagstyper knytter sig tilnærmelsesvist samme udgiftsposter til advokater og tolke, som sager behandlet på mundtligt nævnsmøde.

Salær fastsættes efter en konkret vurdering, men som udgangspunkt godkendes normalt 6 timers salær til advokaten for sagens forberedelse, hvortil kommer tidsforbrug til selve mødet.

Det skal understreges, at enhedsprisen er et gennemsnit, og at tidsforbruget i sagerne kan variere betydeligt.

Samlede enhedspriser pr. sag

Der er tale om en beregnet enhedspris, da vederlaget (lønninger) til nævnsmedlemmerne opgøres pr. mødedag, mens udgifterne til ansøgernes beskikkede advokat og tolk opgøres pr. sag

Når vederlagene opgøres pr. sag er det væsentligt at understrege, at der er tale om et beregnet gennemsnit, da nævnets medlemmer får vederlag pr. møde og ikke pr. sag.

VIII. BILAG 3

Andre udgifter

Udgifter til Flygtningenævnets Sekretariats personale, husleje og visse udgifter til kontorhold afholdes af Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration, jf. § 18.11.01.

Nævnssekretariatet havde i 2008 ca. 25 årsværk svarende til en lønudgift på 11,1 mio. kr. samt 0,2 mio. kr. i over- og merarbejde.

Faste udgifter til husleje for sekretariatets og nævnets lokaler, varme, el, telefon, rengøring, udgifter til håndværkere m.v. udgjorde i 2008 3,8 mio. kr., mens visse udgifter til kontorhold, herunder kurser, seminarer, aviser, m.v., udgjorde 0,2 mio. kr.

Udgifter til vederlag for nævnsmedlemmerne fra Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration afholdes over ministeriets bevilling. Udgiften udgjorde i 2008 0,2 mio. kr.

Når disse udgifter på i alt 15,5 mio. kr. lægges til udgifterne på 12,1 mio. kr. afholdt under nævnets bevilling, var de samlede udgifter til brug for asylsagsbehandlingen i Flygtningenævnet og nævnets sekretariat 27,6 mio. kr. i 2008.

IX. BILAG 4

Oversigt over nøgletal

Nøgletal	2007	2008
Negativ udsvingsrate	68,3	56,81
Akkumuleret. overskudsgrad (%)	134,1	95,2
Overskudsgrad	9,9	-46,4
Bevillingsandel (%)	100,0	100
Tab på debitorer	-942,8	13,6
Soliditetsgrad	89,4	90,4

X. BILAG 5

Opgørelse af opnåelse af de mål, der er opstillet i resultatkontrakten

Sagsbehandlingstider – samlet vægt 75 %

Opfyldelse af sagsbehandlingstiderne opgøres som en procentvis målopfyldelse ved beregningen (mål/realiseret gennemsnitlig sagsbehandlingstid).

Udvikling af kvalitetsmålinger – samlet vægt 10 %

Som resultatkrav er det fastsat, at arbejdsgruppen, der skal fremkomme med forslag til målemetoder skal afslutte sit arbejde inden udgangen af august 2008. Det er videre fastsat, at der inden udgangen af november 2008 skal testes et antal pilotsager. Hvert resultatkrav vægter ved vurdering af målopfyldelsen 50 %.

Udvikling af baggrundsmaterialet – samlet vægt 10 %

Som resultatkrav er det fastsat, at Flygtningenævnets hjemmeside tre gange årligt skal opdateres med nyt baggrundsmateriale. Hver opdatering vægter ved vurdering af målopfyldelsen 33 %.

Udvikling af Flygtningenævnets hjemmeside – samlet vægt 5 %

Som resultatkrav er det fastsat, at der i andet halvår 2008 gennemføres en brugerundersøgelse af hjemmesiden. Gennemførelse af undersøgelsen inden udgangen af 2008 vægter ved vurdering af målopfyldelsen 100 %.

Samlet opgørelse af målopfyldelse for 2008

Målopfyldelse	Vægt	Mål	Målemetode	Resultat	Delmål	Mål- opfyldelse
Sagsbehandlingstider	75%					75%
Spontansager 100 %	30%	130 dage	Realiseret sagsbehandlingstid/mål	118 dage	110%	25%
Spontansager 90 %	50%	100 dage	Realiseret sagsbehandlingstid/mål	92 dage	109%	41%
Genoptagelsesansøgninger i spontansager	20%	200 dage	Realiseret sagsbehandlingstid/mål	308 dage	65%	10%
Udvikling af kvalitetsmåling	10%	Udarbejde forslag til målemetoder Gennemføre pilotmåling	Hver aktivitet vægter 50%	Gennemført		10%
Udvikling af baggrundsmateriale	10%	Tre opdatering af nævnets baggrundsmateriale	Hver opdatering vægter 33%	Gennemført		10%
Udvikling af Flygtningenævnets hjemmeside	5%	Gennemførelse af brugerundersøgelse	Aktiviteten vægter 100%	Ikke gennemført		0%
I alt	100%					95%